

कार्यालय अधिष्ठाता

श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय, शिवपुरी (म.प्र.)

ई-मेल : deanshivpuri@gmail.com

वेबसाइट : <https://shivpurimedicalcollege.com>

क्रमांक. 5675 / क्रय / 2023

शिवपुरी, दिनांक - 02/08/2023

// खुली निविदा आमंत्रण सूचना //

श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय एवं चिकित्सालय, शिवपुरी (म.प्र.) में संचालित समस्त विभागों, शाखाओं एवं उनके अधीनस्त ओ.पी.डी. एवं आई.पी.डी. में समस्त शासकीय कार्यों को सुचारु रूप से संचालित करने हेतु लगने वाले अति-आवश्यक प्रपत्रों एवं अन्य प्रशासकीय दस्तावेजों, पलैक्स, संकेतकों (सूची अनुसार) का आवश्यकतानुसार मुद्रण करवाने हेतु दर अनुबन्ध किया जाना है उक्त कार्य हेतु खुली निविदा दिनांक-03.08.2023 (गुरुवार) से आमंत्रित की जाती है, निविदा सील बंद लिफाफे पर कार्य का नाम उल्लेखित कर कार्य की अति आवश्यकता को देखते हुए शीघ्र अतिशीघ्र निर्धारित दिनांक-25.08.2023 (शुक्रवार) तक चिकित्सा महाविद्यालय के आवक शाखा में जमा करावें। निविदा प्रपत्र महाविद्यालय के स्वाशासी शाखा से शुल्क 1,000/- नगद जमा कर प्राप्त कर सकेंगे।

निविदा का विवरण इस प्रकार है।

- 1- निविदा प्रपत्र क्रय करने की प्रारंभिक तिथि : 03.08.2023
- 2- प्रीविड मीटिंग की तिथि : 14.08.2023 प्रातः 11:00 बजे से 03:00 बजे तक
- 3- निविदा प्रपत्र क्रय करने की अंतिम तिथि : 23.08.2023
- 4- निविदा महाविद्यालय के आवक शाखा में जमा करने की अंतिम तिथि : 25.08.2023
अ- तकनीकी निविदा जमा करने की अंतिम तिथि : 25.08.2023
ब- दर प्रपत्र जमा करने की अंतिम तिथि : 25.08.2023
- 5- निविदा खोलने की तिथि : 28.08.2023
अ- तकनीकी निविदा खोलने की तिथि : 28.08.2023
ब- तकनीकी निविदा पूर्ण होने पर वित्तीय दर प्रपत्र खोलने की तिथि : 28.08.2023

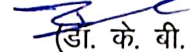
निविदा से संबंधित अन्य जानकारी इस कार्यालय की वेबसाइट www.shivpurimedicalcollege.com से प्राप्त की जा सकती है।

निविदा कार्य की शर्तें निम्नानुसार हैं-

1. सामग्री निविदा आमंत्रण सूचना के साथ संलग्न सूची में दिये विश्लेषण के आधार पर होना चाहिए एवं उच्च गुणवत्ता की होनी चाहिए।
2. योग्य फर्म को प्रीविड मीटिंग में इस आशय का 100 रु के स्टॉप पेपर पर शपथ पत्र देना होगा, कि फर्म को किसी भी शासकीय एवं अर्द्धशासकीय संस्थान द्वारा ब्लैक लिस्टेड नहीं किया गया है। फर्म द्वारा न्यूनतम वित्तीय दर प्रदाय की गई है एवं फर्म द्वारा प्रदाय की जाने वाली जानकारी सत्य है, एवं समस्त शर्तें मंजूर हैं।
3. फर्म को जी.एस.टी. पंजीयन, बैलेन्स शीट (पिछले 03 वर्ष), फर्म का रजिस्ट्रेशन, आवेदक फर्म के नाम से सामग्री एवं कार्य की गुणवत्ता के लिये ISO-9001:2015 IAF Certified ISO-1401:2015 IAF Certified, ISO-45001:2018 IAF Certified एवं पैन कार्ड की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
4. योग्य फर्म का वार्षिक टर्नओवर कम से कम 50 लाख रुपये होना अनिवार्य है, एवं बैलेन्स शीट प्रस्तुत करना अनिवार्य हैं।
5. वित्तीय दर समस्त दर एवं परिवहन दायित्वों सहित प्रस्तुत की जानी है, पृथक से कोई भी परिवहन दायित्व मान्य नहीं किया जावेगा साथ ही जी.एस.टी. की दर पृथक से दर्शायें।
6. देयकों का भुगतान संबंधित अधिकारी/कर्मचारी द्वारा सामग्री की गुणवत्ता सत्यापन करने के उपरांत ही किया जावेगा।
7. न्यूनतम वित्तीय दर प्रदाय करने वाली फर्म को कार्य आदेश जारी किया जावेगा एवं उक्त दरें अगले एक वर्ष (01 वर्ष) तक मान्य रहेंगी।

8. बिना कारण बताये निविदा स्वीकृत/अस्वीकृत एवं निरस्त करने का पूर्ण अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता को होगा। इस संबंध में किसी भी प्रकार का पत्राचार मान्य नहीं किया जावेगा।
9. माननीय प्रधानमंत्री जी की मंशानुरूप वॉकल फॉर लोकल के पालन में लोकल स्थानीय फर्म को प्राथमिकता दी जावेगी।
10. **टेक्नीकल बिड**— 1. योग्य फर्म को कम से कम पूर्व में किये गये किन्ही तीन शासकीय विभागों का मुद्रण, छपाई (फ्लेक्स कार्य) एवं संकेतक संबंधित कार्य का अनुभव, विभाग से प्राप्त कार्य आदेश की प्रति एवं देयक संलग्न करना अनिवार्य हैं। (जिस फर्म के पास शासकीय चिकित्सा संस्थान/चिकित्सालय में मुद्रण संबंधित कार्य का अनुभव होगा उसको प्राथमिकता दी जावेगी।)
2. फर्म को जी.एस.टी., बैलेन्स शीट (पिछले 03 वर्ष), फर्म का रजिस्ट्रेशन, आवेदक फर्म के नाम से सामग्री एवं कार्य की गुणवत्ता के लिये ISO-9001:2015 IAF Certified ISO-1401:2015 IAF Certified, ISO-45001:2018 IAF Certified एवं पैन कार्ड की प्रति संलग्न करना अनिवार्य हैं।
3. योग्य फर्म महाविद्यालय को किस प्रकार का पेपर, बाईडिंग, फ्लैक्स, संकेतक एवं प्रिंटिंग की गुणवत्ता का स्वयं के लेटर हेड पर सर्टीफिकेट देना अनिवार्य है।
4. प्रीविड मीटिंग में फर्म को मुद्रण होने वाले समस्त रजिस्टर, पैड एवं मुद्रित होने वाली अन्य सामग्री (पेपर, पुट्टा एवं रेगजीन व शीट इत्यादि) का आवेदन के साथ नमूना निश्चित दिनांक एवं समय पर स्वयं उपस्थित होकर महाविद्यालय में परिक्षण हेतु प्रस्तुत करना अनिवार्य है, तथा जो फर्म नमूना परिक्षण हेतु प्रस्तुत करवाने में पास होंगी, उन्ही फर्मों की टेक्नीकल बिड खोली जावेगी, अन्यथा की स्थिति में आवेदन स्वतः निरस्त माना जावेगा।
11. योग्य फर्म को कार्य आदेश जारी होने के उपरान्त सामग्री शीघ्र अतिशीघ्र प्रदाय करना होगा।
12. प्रपत्र जमा करते समय क्रय की गई रसीद की कॉपी भी प्रपत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है, अन्यथा आवेदन स्वतः ही निरस्त माना जावेगा।
13. निविदा सूचना के साथ संलग्न सूची में वर्णित सामग्री के अलावा यदि कोई भी अन्य सामग्री जो कि मुद्रण होनी है एवं उसका आकार, गुणवत्ता सूची में वर्णित सामग्री के आकार सामान है तो अधोहस्ताक्षरकर्ता को उक्त सामग्री का मुद्रण हेतु कार्य आदेश जारी करने का अधिकार होगा एवं सफल निविदाकार को उक्त सामग्री का मुद्रण निविदा में प्रस्तुत दर के आधार पर ही करना होगा।
14. आवंटित फर्म को कार्यादेश जारी होने के उपरांत 1000 रुपये के स्टाम्प पर समस्त दरों का अनुबंध कर प्रस्तुत करना होगा।
15. प्रारंभिक तौर पर एक वर्ष के लिये कार्यादेश जारी किया जाएगा किसी भी प्रकार की गुणवत्ता सम्बन्धी शिकायत पाए जाने पर फर्म को दो बार नोटिस दिया जाएगा। तथा तीसरी बार में अनुबंध निरस्त कर दिया जाएगा।
16. निविदा खोलते समय आवेदक चाहे तो स्वयं उपस्थित हो सकता है इसके लिये अलग से कोई सूचना नहीं दी जावेगी।
17. आवेदन कर्ता फर्म को 01 लाख रु की धरोहर राशि की एफ.डी.आर. की मूल प्रति आवेदन के साथ संलग्न कर अधिष्ठाता, श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय, शिवपुरी के नाम पर महाविद्यालय में जमा करवाना अनिवार्य है।
18. आकस्मिकता के समय तीन कार्य दिवस के भीतर फर्म को कार्य करके देना होगा।
19. मुद्रित होने वाले प्रपत्रों का नमूना परिक्षण विभागाध्यक्ष/शाखा प्रभारियों से स्वयं करवाना होगा, इसका संपूर्ण दायित्व आवेदक का होगा।
20. टेक्नीकल बिड एवं फायनेंसियल बिड दोनो अलग-अलग लिफाफों में होना अनिवार्य है, तथा इनके उपर स्पष्ट रूप से बिड का नाम (टेक्नीकल बिड एवं फायनेंसियल बिड) लिखा होना चाहिये, तथा यह दोनो लिफाफे एक बड़े लिफाफे में रख कर सील बंद कर जमा करवाने होंगे।

21. बड़ें लिफाफों के अंदर रखे दोनो छोटे लिफाफो के उपर स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिये कि कौन सा लिफाफा किस विड का है, यदि ऐसा नहीं होता है तो उक्त लिफाफे को खोला नहीं जायेगा।
22. आवंटित फर्म को कितनी भी न्यूनतम राशि का कार्य आदेश जारी किया जा सकता है, इसके पश्चात् संबंधित फर्म को उक्त कार्यदेश का परिपालन में कार्य करना ही होगा।


(डॉ. के. वी. वर्मा)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया
चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)

निविदा प्रारूप शुल्क—
रु१,००० /— मात्र

// खुली निविदा प्रारूप //

निविदा प्रपत्र जमा करने की अंतिम तिथि : 25.08.2023

1. कार्य जिसके लिये आवेदन दिया जा रहा है :
2. आवेदक का नाम :
3. आवेदक का स्थाई पता :
4. आवेदक का अनुभव :
5. आवेदक के वर्तमान प्रतिष्ठान का नाम व पता :
6. आवेदक का वार्षिक टर्न ओवर :
7. आवेदक के आधार क्रमांक: पैन कार्ड क्रमांक—
- जी.एस.टी. क्रमांक:
8. गत 03 वर्षों की बैलेन्स शीट एवं इनकम टेक्स रिटर्न की प्रतियाँ : हॉ/ना—
9. आवेदक के बैंक खाते का विवरण : बैंक का नाम
- शाखा आई.एफ.एस.सी. खाता का क्रमांक.....
10. आवेदन करने की तिथि :
11. संलग्न दस्तावेजों का विवरण :

हस्ताक्षर सील सहित—

प्रोपराईटर का नाम—.....

फर्म का नाम व पता—

मोबाइल न.—

नोट— आवेदन प्रारूप जमा करने की प्राप्ति के लिये आवेदक, आवेदन फार्म की छायाप्रति स्वयं साथ में लेकर आये।



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

(A) Regular Item

S.No.	Name of Item	Size & Quality
1	Treatment Card Sheet	14cmx25cm 120 GSM card sheet yellow or pink color Both Side Print (100 Page Pad)
2	Continuation Sheet	20cmx29cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Page Pad)
3	Requation Sheet	20cmx29cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Page Pad)
4	OPD Slip Pad	20cmx29cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (200 Page Pad)
5	Medicine Slip	Pad Size 20cmx22cm with Hard Board Paper Sheet Binding Slip Size 9.25cmx13cm 70 GSM Paper (100 Pages/ 400 Slip)
6	Indent Book with Duplicate (Book No. or Bill No)	20cmx25cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (50+50 Duplicate Page Book)
7	Indent Form with Duplicate (Book No. or Bill No.)	16cmx24cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (50+50 Duplicate Pages Book)
8	Expenditure Register	40cmx32cm Size with Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
9	Voucher Slip Pad	13cmx20cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (50+50 Duplicate Pages Book)
10	Issue Voucher Pad with Duplicate (With Numbering)	20cmx29cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (50+50 Duplicate Pages Pad)
11	Exam Copy (College Name Marked)	20cmx26cm Size 60 GSM Paper (8 Pages Copy)
12	Exam Copy (College Name Marked)	20cmx26cm Size 60 GSM Paper (16 Pages Copy)
13	Exam Copy (College Name Marked)	20cmx26cm Size 60 GSM Paper (24 Pages Copy)
14	Exam Copy (College Name Marked)	20cmx26cm Size 60 GSM Paper (32 Pages Copy)
15	Exam Copy (College Name Marked)	20cmx26cm Size 60 GSM Paper (40 Pages Copy)
16	Discharge Sheet (Both Side Print)	17cmx23cm 120 GSM Card Sheet
17	Case Record Sheet	20cmx29cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
18	Case Record Sheet (Big Size)	42cmx30cm Size 180 GSM Sheet
19	Post of Note	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
20	OT List Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
21	Check List Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

S.No.	Name of Itam	Size & Quality
22	Ayushman Demand Letter Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
23	DOA Pre Operatre Assi Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
24	Anaesthesia Record	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
25	रोगी द्वारा स्वीकृति प्रपत्र	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
26	Ayushman Surgery Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
27	Consent Form	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
28	X-ray Slip	Pad Size 20cmx29cm Slip Size 9.25cmx13cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages/400 Slip Pad)
29	Accessories Form Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
30	Repairing Form Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
31	Investigation FormPad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
32	OT Report Form Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
33	Serological T.R. Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
34	histopathology Requation Form	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
35	Hemotology Report Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 PagesPad)
36	Seman Analysis Report Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
37	Fluid Analysis Report Form	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
38	Case Record Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
39	Clinical Notes Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
40	टी.टी. सर्टिफिकेट	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
41	सहमति पत्र पैड	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Bjnding (100 Pages Pad)
42	इलाज की अनुमति एवं अनुबंध पत्र	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
43	Indore Patient Ticket Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
44	Blood Requisition Form	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

S.No.	Name of Item	Size & Quality
45	Reference Form Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
46	शल्य चिकित्सा विभाग पैड	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
47	Medicine Prescription Pad	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
48	वचन पत्र	20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
49	OT Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
50	Minor Surgery Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
51	Cash Can. Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
52	Mon. cash Reg. OT	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
53	Laundry Reg. OT	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
54	Fogging Reg. OT	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
55	Expenditure Reg. OT	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
56	Log Book Reg. OT	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
57	आयुष्मान सर्जरी रजि.	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
58	Complaint Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
59	Minor OT Reg.	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
60	Plaster Room Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
61	Fogging Reg	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
62	OT List Reg.	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
63	अंत रोगी दैनिक पंजी नेत्ररोग	37cmx30cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
64	बाह्य रोगी दैनिक पंजी नेत्ररोग	37cmx30cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
65	Endocrinology Reg.	37cmx30cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
66	Tumor Reg.	37cmx30cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

S.No.	Name of Item	Size & Quality
67	Admission Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
68	Highrisk Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
69	Anemia Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
70	PIH Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
71	PPH Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
72	Referral Out Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
73	Referral In Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
74	Shift Out Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
75	Shift In Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
76	BT Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
77	Ayushman Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
78	Hand Over Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
79	LR Register	40cmx32cm Size 70 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
80	OPD Register	40cmX62cm Full Size 60 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
81	IPD Register	40cmX62cm Full Size 60 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
82	Commen Register	40cmX62cm Full Size 60 GSM Paper Supper Heavy Board Rexine Sheet Binding (200 Pages Register)
83	Centrol Laboratory Requisition for Laboratory Test	Pad Size 20cmx29cm Slip Size 9.25cmx13cm 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding Pad (100 Pages/400 Slip)
84	SICU Chart	Both Side 42cmx29cm 70 Gsm Paper Both Side Print
85	Lama/Dama Report Pad	Single Side 20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
86	Doctor/Nurses Initial Assessment Form	Both Side 20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
87	Requition Form	Single Side 20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
88	Emergency Surgical Form	Both Side 20cmx29cm Size 70 GSM Paper with Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

S.No.	Name of Itam	Size & Quality
89	Death Form Pink	SingleSide 21cmx29cm Pink Paper
90	Death Form Yellow	Single Side 21cmx29cm Yellow Paper
91	Reference Form (Pad)	Single Side 21cmx29cm 100 pages pad
92	Medication Wrror Reporting Form (Pad)	Both Side 21cmx29cm 100 pages pad
93	Incident Report Form (Pad)	Both Side 21cmx29cm 100 pages pad
94	Priescription Paper (Pad)	SingleSide 21cmx29cm 100 pages pad
95	Document Cheklist (Pad)	SingleSide 21cmx29cm 100 pages pad
96	Blood Transntion and Ad. Effects Form	Both Side 42cmx29cm 70 GSM Paper Both Side Print
97	Poor Progress Consent	SingleSide 20cmx28cm
98	Nurses Monitoring Sheet	Both Side 21cmx29cm 100 pages pad
99	Nurses Order Sheet	Single Side 21cmx29cm 100 pages pad
100	Discharge Summery	Both Side 42cmx29cm 70 GSM Paper Both Side Print
101	Lab Report Register	21cmx35cm 200 pages Ragister 70 GSM paper With Hard Raxin Sheet Binding
102	Suchna Vibhag Pad	SingleSide 21cmx29cm 100 pages pad
103	Police Suchna Pad	SingleSide 21cmx29cm 100 pages pad
104	Cash Sheet Maternity Wing Sheet	20 x 27 cm size 60 gsm paper Both Side 24 pages Black Ink Print +1 cover page 100gsm DO paper Blnk Ink Both Side Print
105	Post Operative Anaesthesia	SingleSide 20cmx28cm
106	Pre Operative Notes	SingleSide 20cmx28cm
107	Case Sheet	Both Side Print 42cmx30cm 180 GSM Sheet Black Ink
108	Surgical Safety Checklist	SingleSide 20cmx28cm
109	Blood Transfusion Reaion Report	SingleSide 20cmx28cm
110	Lab Reporting Form	21cmx17cm Size 70 GSM paper (100 Pages Pad)



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

(B) All Types of Printing Size & Pattern Wise

S.No.	Name of Itam	Size & Quality
1	Single Side Print Pad	20cmx28cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
2	Single Side Print Pad	21cmx32cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
3	Single Side Print Pad	29cmx40cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
4	Single Side Print Pad	26cmx17cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
5	Single Side Print Pad	21cmx17cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
6	Single Side Print Pad	12cmx19cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
7	Single Side Print Pad	12cmx16cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
8	Single Side Print Pad	10cmx16cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
9	Both Side Print Pad	20cmx28cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
10	Both Side Print Pad	21cmx32cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
11	Both Side Print Pad	29cmx40cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
12	Single Side Print With Duplicate Pad	20cmx28cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
13	Single Side Print With Duplicate Pad	26cmx17cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
14	Single Side Print With Duplicate Pad	21cmx17cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
15	Single Side Print With Duplicate Pad	12cmx19cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
16	Single Side Print With Duplicate Pad	10cmx16cm Size 70 GSM Paper With Hard Board Paper Sheet Binding (100 Pages Pad)
17	Only Single Side Form Print	21cmx29cm Size 70 GSM Paper
18	Only Single Side Form Print	21cmx34cm Size 70 GSM Paper
19	Only Single Side Form Print	29cmx42cm Size 70 GSM Paper
20	Only Both Side Form Print	21cmx29cm Size 70 GSM Paper
21	Only Both Side Form Print	21cmx34cm Size 70 GSM Paper
22	Only Both Side Form Print	29cmx42cm Size 70 GSM Paper



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

S.No.	Name of Itam	Size & Quality
23	Both Side Sheet Print	17cmx27cm Size 120 GSM Sheet
24	Both Side Sheet Print	23cmx28cm Size 120 GSM Sheet
25	Both Side Sheet Print	18cmx23cm Size 120 GSM Sheet
26	Register Print By Size	37cmx30cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
27	Register Print By Size	40cmx32cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
28	Register Print By Size	44cmx60cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
29	Register Print By Size	52cmx80cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
30	Register Print By Size	40cmx67cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
31	Register Print By Size	44cmx104cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
32	Register Print By Size	21cmx35cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
33	Register Print By Size	20cmx32cm Size 60 GSM Paper With Heavy Hard Board Rexine Binding (200 Sheets Register)
34	Envolpe With SRVS Medical College Name Markerd	9cmx16cm Size 70 GSM Paper Single Side Print Black Ink
35	Envolpe With SRVS Medical College Name Markerd	10cmx22cm Size 80 GSM Paper Single Side Print Black Ink With In Side Lamination
36	Envolpe With SRVS Medical College Name Markerd	12cmx28cm Size 80 GSM Paper Single Side Print Black Ink With In Side Lamination
37	Envolpe With SRVS Medical College Name Markerd	25cmx30cm Size 80 GSM Paper Single Side Print Black Ink With In Side Lamination
38	Envolpe With SRVS Medical College Name Markerd	30cmx41cm Size 80 GSM Paper Single Side Print Black Ink With In Side Lamination
39	Envolpe With SRVS Medical College Name Markerd	35cmx43cm Size 80 GSM Paper Single Side Print Black Ink With In Side Lamination

सभी प्रकार के रजिस्टर की बाइंडिंग मोटे पुठे में की जायेगी व बाइंडिंग में रैगजीन का उपयोग किया जायेगा। प्रीटिंग स्याही स्पष्ट रूप से होना चाहिये व पैड कवर सहित होगा।



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

(C) Multicolour Print Item Pad/Form/Certificate/Book etc.

S.No.	Name of Item	Size & Quality
1	Maternity Wing Cash Sheet	29cmx42cm Size 100 GSM Paper Both Side Print
2	Single Side Print	21cmx29cm Size 100 GSM Paper
3	Single Side Print	21cmx34cm Size 100 GSM Paper
4	Both Side Print	21cmx29cm Size 100 GSM Paper
5	MCP Card Book	10cmx14cm Size All Paper Art Quality (40 Pages) or Colourfull Print & Cover Page 300 GSM Sheet With Mat Lamination
6	Gumming Lable	12cmx29cm Size Gumming Sheet
7	Gumming Lable	20cmx25cm Size (Gummin Sheet)
8	Certificate	45cmx30cm Size (300 GSM Sheet)
9	Multicolour Pamplet Size Art Paper Quality	14cmx22cm Size Paper Art Quality (Glossy Sheet) or Colourfull Print Single Side
10	Multicolour Pamplet Size Art Paper Quality	22cmx28cm Size Paper Art Quality (Glossy Sheet) or Colourfull Print Single Side
11	Multicolour Pamplet Size Art Paper Quality	28cmx42cm Size Paper Art Quality (Glossy Sheet) or Colourfull Print Single Side
12	Medical College Book Print (200 Pages)	20cmx28cm Size All Paper 80 GSM (200 Pages No.) Black Print or Cover Page 300 GSM Sheet With Glossy Lamination in Colourfull Print
13	Medical College Book Print (250 Pages)	20cmx28cm Size All Paper 80 GSM (250 Pages no.) Black Print or Cover Page 300 GSM Sheet With Glossy Lamination in Colourfull Print
14	Medical College Book Print (300 Pages)	20cmx28cm Size All Paper 80 GSM (300 Pages no.) Black Print or Cover Page 300 GSM Sheet With Glossy Lamination in Colourfull Print
15	File Cover (SRVS College & Hospital Name Marked)	26cmx35cm Size 400 GSM SBS Board File, Corner Round Cut & Single side print with Double Hole and 1 clip tray for paper holding
16	Hospital File	31cmx48cm Size 300 GSM SBS Board File, Corner Round Cut & both side print with single pocket and 1 clip tray for paper holding



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

(D) Flex, Sun Board, Signage, ACP Sheet Board Work, Toterm Hordings and PVC Board Print

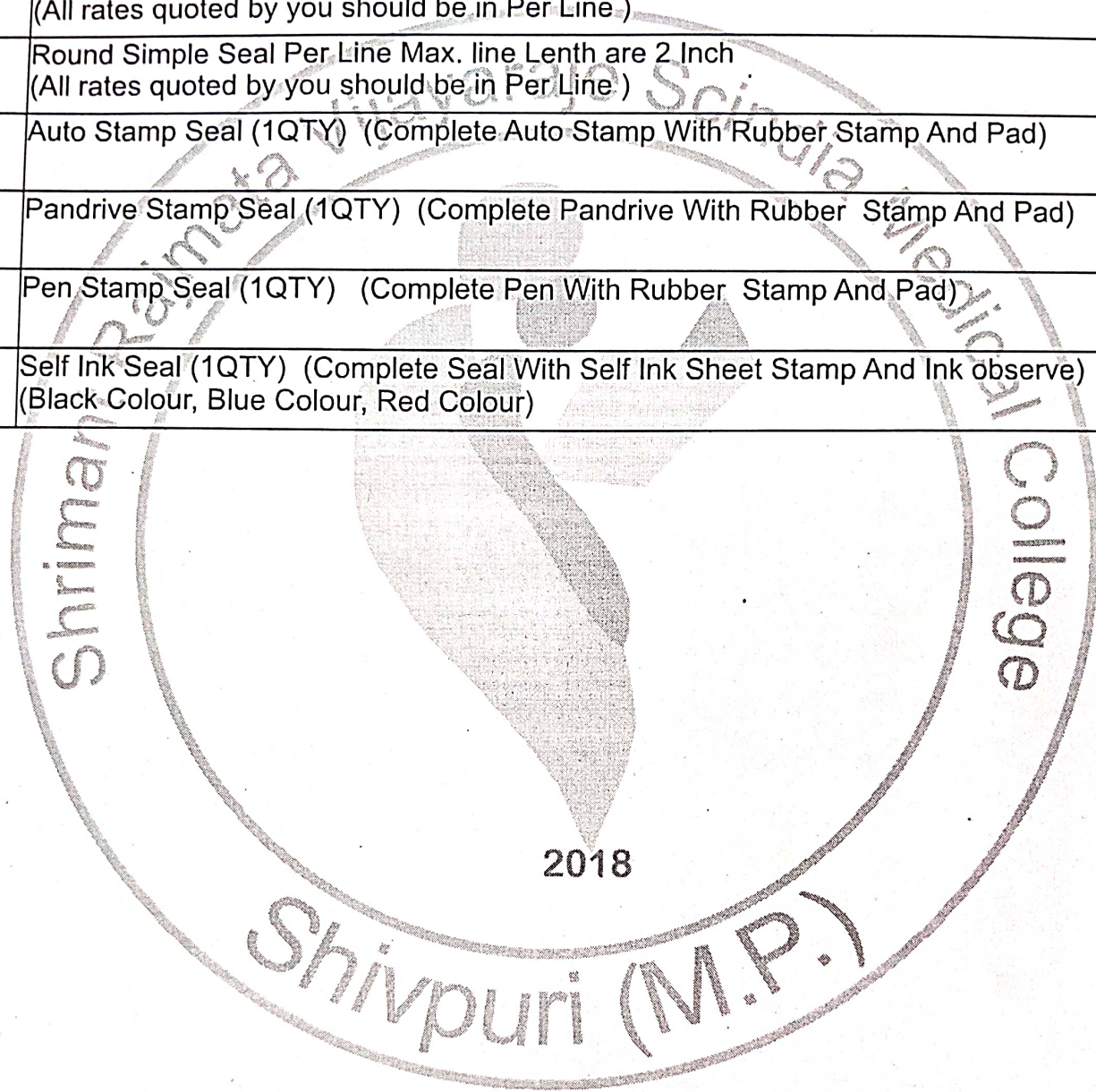
S.No.	Name of Itam
1	Normal Quality Flax (Printing Quality- Eco Solvant) With Design Rate Per Sqr.Ft. (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
2	Medium Quality Flax (Printing Quality- Eco Solvant) With Design Rate Per Sqr.Ft. (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
3	High Quality Flax (Printing Quality- Eco Solvant) With Design Rate Per Sqr.Ft. (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
4	Gumming Flax (Printing Quality- Eco Solvant) With Design Rate Per Sqr.Ft. (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
5	Board PVC Flex (Printing Quality- Eco Solvant) With Design Rate Per Sqr.Ft. (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
6	One Way Vision Flex (Printing Quality- Eco Solvant) With Design Rate Per Sqr.Ft. (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
7	Wooden Frame Rate (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
8	Iron Frame Rate (Including All Types of Installation) (All rates quoted by you should be in square feet)
9	Wash Coat Forex Sheet With Eco Solvant printing + All Labour or Installation Work Are Included (All rates quoted by you should be in square feet)
10	Eco prinitng Vinyl With lamination + All Labour or installation work are included (All rates quoted by you should be in square feet)
11	ACP Sheet Work Graphic Film Degien + Plates + Latex prinitng + All Labour and installation work are included (All rates quoted by you should be in square feet)
12	ACP Sheet Work With Arylic Letters in Graphic Film Degien + UV prinitng + Wash Coated Sheet + over laminated + Power Coated MS Aquare Iron Pipe + Power Supply Wattage Shold be of 30W to 300W And All Labour and installation work are included (All rates quoted by you should be in square feet)
13	ACP Sheet with Glowshine Board in Graphic Film Degien + UV prinitng + Wash Coated Sheet + over laminated Power Coa ted MS Aquare Iron Pipe + All Labour and installation work are included(All rates quoted by you should be in square feet)
14	Eco prinitng Vinyl Transparent Sheet For Glass /Window + All Labour or installation work are included (All rates quoted by you should be in square feet)
15	Wash COAT Forex Sheet Work With LATEX prinitng + Power Coated MS Aquare Iron Pipe and All Labour or installation work are included) All hanging Details or handing work are including in rates (All rates quoted by you should be in square feet)
16	PVC Transparent Sheet For Doctor Name Plates + Single Colour Print + Radium Print + All Labour or installation work are included (All rates quoted by you should be in square feet)



Shrimant Rajmata Vijayaraje Scindia Medical College & Hospital, Shivpuri (M.P.)

(E) Seal and Other Print Work

S.No.	Name of Itam
1	Seal Simple Rate Per Line Max. line Lenth are 2 Inch (All rates quoted by you should be in Per Line.)
2	Round Simple Seal Per Line Max. line Lenth are 2 Inch (All rates quoted by you should be in Per Line.)
3	Auto Stamp Seal (1QTY) (Complete Auto Stamp With Rubber Stamp And Pad)
4	Pandrive Stamp Seal (1QTY) (Complete Pandrive With Rubber Stamp And Pad)
5	Pen Stamp Seal (1QTY) (Complete Pen With Rubber Stamp And Pad)
6	Self Ink Seal (1QTY) (Complete Seal With Self Ink Sheet Stamp And Ink observe) (Black Colour, Blue Colour, Red Colour)



GOVERNMENT OF MADHYA PRADESH

आवेदनकर्ता के द्वारा प्रति नग की दर ही प्रस्तुत की जावें।